

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-390

Kärkimetsät hankkeen toteuttaminen

Hollolan kunta on hakenut yhteistyössä LAB-ammattikorkeakoulun ja Etelä-Suomen Metsänhoitoyhdistyksen kanssa valtion avustusta, jonka myöntää valtionapuviranomaisena Lapin elinvoimakeskus. Avustusta haettiin Juuret tiedossa - kasvua metsien ilmastoratkaisuista (va-lap-2025-1) -hankehausta. Kärkimetsät hankkeen hakijana ja päätoteuttajana toimii LAB-ammattikorkeakoulu. Hollolan kunnan yhteyshenkilöt ovat projektiasiantuntija ja metsäasiantuntija, joiden työaika on osa hankekustannuksia.

Hankkeen toteutuksen aika on 1.5.2026 - 30.9.2027 ja hankkeelle myönnettävä avustus on 312 768 €, joka on 90 % kokonaisbudjetista 352 888 €. Hollolan kunnan osuus on 18 884 €, josta omarahoitusosuus (10 %) on 1 888,4 €. Työaikakustannusten on arvioitu olevan noin 6 000 €.

Hankkeen päätavoitteena on ohjata ja opastaa metsänomistajia kasvua lisäävistä tekijöistä ja metsien sopeutumisesta ilmastonmuutokseen. Informaatio-ohjauksessa käytetään menetelminä kokemuksellisuutta ja taidetta, sillä niiden katsotaan olevan vaikuttavampia kuin pelkän tiedottamisen. Hankkeen kärkinä ovat metsätuhojen ennaltaehkäisy, ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja kivennäismaiden metsälannoituksen lisääminen, valittuna alueellisten ominaisuuksien ja tarpeiden mukaan.

Liitteet:

- 1 Valtionavustuspäätös Kärkimetsät
- 2 Kärkimetsät Hankesuunnitelma

Päätöksen peruste

Hallintosäännön Päätöksenteko - liitteen 3.2.2 kirjauksen mukaisesti viranhaltijan päätös, kun hankinnan kustannusarvio on korkeintaan 500.000 euroa.

Päätös

Päätän, että Hollolan kunta toteuttaa osatoteuttajana Kärkimetsät hankkeen hankesuunnitelman mukaisesti. Hankkeen Hollolan kunnan yhteyshenkilöinä toimivat elinvoiman projektiasiantuntija ja metsäasiantuntija.

Tiedoksi

Projektiasiantuntija, metsäasiantuntija, elinvoiman palvelualueen taloussuunnittelija, sopimustenhallinta

Allekirjoitus

Elinvoimajohtaja, Heli Randell

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 8.5.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.